

Утвержден  
приказом директора  
МОУ Медянской СОШ  
№ 36/2.о.д. от 02.06.2015г.



## **Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся Муниципального образовательного учреждения Медянской средней общеобразовательной школы (далее – Порядок) разработан на основании ч.2. ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, п. 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организацией и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования на дому или в медицинских организациях, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 07.05.2014 № 313, Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует порядок и основания перевода и отчисления учащихся Муниципального образовательного учреждения Медянской средней общеобразовательной школы (далее – школа, образовательная организация) в части, не урегулированной законодательством об образовании.

## **2. Порядок и основания перевода обучающихся**

2.1. Перевод обучающихся осуществляется:

2.1.1. В следующий класс при освоении в полном объеме соответствующей образовательной программы учебного года.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность,

переводятся в следующий класс условно (ч. 8 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Перевод обучающихся, в том числе условный перевод, оформляется приказом директора школы.

Для ликвидации академической задолженности приказом директора школы устанавливается расписание (график).

Сроки ликвидации академической задолженности, устанавливаемые графиком, предусматривают возможность повторно пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в течение одного года с момента образования академической задолженности. График должен предусматривать промежуточную аттестацию не более чем по одному учебному предмету в день и перерыв на подготовку к ликвидации задолженности по следующему учебному предмету (при наличии задолженностей более чем по одному предмету) не менее двух дней. Школа под роспись знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с графиком ликвидации академической задолженности не позднее, чем за две недели до начала ее ликвидации. Приказом образовательной организации создается соответствующая Комиссия по проведению промежуточной аттестации во второй раз (далее – Комиссия). По результатам проведения промежуточной аттестации по каждому учебному предмету Комиссия составляет протокол. Обучающиеся, ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность (получившие удовлетворительные результаты при прохождении повторно промежуточной аттестации по всем соответствующим учебным предметам) по решению педагогического совета переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся оформляется приказом директора школы.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.2. В другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы общего образования.

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы общего образования, в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления

действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования регулируется Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

Перевод обучающихся в другую образовательную организацию осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ.

Школа выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную печатью и подпись директора;
- документ об образовании (при наличии).

2.1.3. На обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии. Согласие родителей (законных представителей) дается в письменной форме (заявление). В нем указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; дата, место рождения; класс обучения, согласие о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года или четверти в соответствии с приказом директора школы.

2.1.4. На обучение по индивидуальному учебному плану.

Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участием родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы.

Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

- 1) обучение на дому;

- 2) обучение в медицинской организации;
- 3) ускоренное обучение;
- 4) индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, и другое);
- 5) не ликвидация в установленные сроки академической задолженности (по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся).

Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями школы.

Обучение по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинской организации регламентируется Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организацией и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования на дому или в медицинских организациях, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 07.05.2014 № 313.

В случаях, обозначенных подпунктами 3) и 4) настоящего пункта, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, в котором необходимо указать причины такого перевода. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (сокращение или увеличение сроков освоения основных образовательных программ, включение дополнительных учебных предметов, курсов и другое). Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 1 апреля. Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану принимает педагогический совет на основании характеристики классного руководителя, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), результатов текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года, четверти.

В случае, обозначенном подпунктом 5) настоящего пункта, перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора школы.

Индивидуальный учебный план принимается решением педагогического совета и утверждается приказом директора школы.

2.1.5. Перевод для получения образования по другой форме.

Родители (законные представители) учащихся могут перевести своего ребенка на обучение по другой форме.

Основанием перевода для получения образования по другой форме является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество учащегося; дата, место рождения; класс обучения, желаемая форма обучения. К заявлению прикладываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося осуществляется с учетом мнения ребенка.

Перевод для получения образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года или четверти в соответствии с приказом директора школы.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. В соответствии со ст.61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего

Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости) (ч.5 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»));

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. 1) Процедуры отчисления обучающихся по основаниям, указанным в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Порядка, регламентируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

2) Отчисление в порядке перевода из школы в другую образовательную организацию осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося с указанием принимающей организации.

3) В соответствии с п.10. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, «отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность...».

Общеобразовательная организация применяет к обучающимся меры педагогического воздействия в следующем порядке:

1) Проведение работниками школы (классным руководителем, администрацией) индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

2) Вызов родителей (законных представителей) в общеобразовательную организацию.

3) Рассмотрение совершенных дисциплинарных проступков обучающимся на Совете профилактики школы с последующей постановкой обучающегося на внутришкольный учет.

4) Направление ходатайства в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Пильнинского муниципального района о рассмотрении случаев совершения дисциплинарных проступков обучающимся.

Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания школа незамедлительно сообщает в Управление образования администрации Пильнинского муниципального района (далее - Управление образования). Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не

позднее чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

Отчисление учащегося оформляется приказом директора школы, который доводится до учащегося и его родителей (законных представителей) в течение трех учебных дней, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом об отчислении оформляется актом.

4) Отчисление из образовательной организации оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся. Права и обязанности учащегося прекращаются с даты его отчисления из школы.

Принят на общем собрании работников  
Протокол № 2 от 02.06.2015г.

Принят с учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 6 от 02.06.2015г.

Принят с учетом мнения Совета обучающихся  
Протокол № 9 от 02.06.2015г.